

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по основным общеобразовательным программам Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения школа №10 (далее – учреждение).

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов или компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, а промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы и проводится в формах и в порядке, установленных настоящим Положением.

1.2. Промежуточная аттестация является отдельным элементом оценивания учебных достижений учащихся, не связанная с текущей успеваемостью и предусмотренную календарным учебным графиком.

1.3. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут применяться дистанционные образовательные технологии и электронное обучение. В этом случае контрольно-измерительные материалы размещаются на образовательных платформах, в которых учащиеся выполняют письменные работы, а для устных ответов учащихся применяются сервисы zoom, imind и др.

1.4. Все отметки, полученные учащимся на текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, а также четвертные годовые отметки фиксируются в журнале в электронном виде и выставляются в электронный дневник.

1.5. В отношении учащихся, принятых на обучение в учреждение без личного дела или без справки об обучении для определения уровня их образования создается комиссия и проводится определение фактического уровня знаний обучающихся по всем предметам учебного плана / по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана.

2. Система и критерии выставления отметок

2.1. В учреждении применяется следующая система отметок (система оценивания): балльная: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно); освоил/не освоил; не аттестован (н/а).

Отметки 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), освоил являются положительными.

«Не аттестован» – выставляется по итогам окончания учебной четверти при наличии менее трех текущих отметок и пропусков более 50 процентов занятий.

2.2. Система отметок применяется для учащихся 2-9 классов.

В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний учащихся и домашних заданий. Применяется положительное и не различаемое по уровням оценивание («отлично», «хорошо», «молодец», «умница»).

2.3. По учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Родной язык (Русский)», «Литературное чтение на родном языке (русском)», «Литература», «Родная литература (русская)», «Математика», «Алгебра», «Геометрия», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «География», «История», «Обществознание», «Окружающий мир», «Английский язык», «Немецкий язык», «Технология», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности», «Экономика», «Изобразительное искусство», «Музыка» для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации применяются балльные отметки. По учебному предмету ОРКСЭ в четвертом классе применяется безотметочное обучение.

По курсам внеурочной деятельности текущего контроля успеваемости не проводится, для промежуточной аттестации применяются отметки зачтено / не зачтено.

За индивидуальный итоговый проект обучающегося на уровне основного общего образования выставляется балльная отметка по выбранному предмету.

2.4. При выставлении четвертных, годовых отметок применяются правила математического округления:

Результат учащегося	Отметка, выставленная учащемуся
2,0-2,49	2
2,50-3,49	3
3,50-4,49	4
4,50-5,00	5

2.5. Отметка 5 (отлично) ставится при соблюдении следующих условий:
учащийся:

показывает высокий уровень усвоения образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах

на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике;

не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, включая письменные работы; демонстрирует знания, понимания, глубины усвоения всего объема программного

материала; демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации; отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала,

соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ; допускается при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью

дополнительных вопросов учителя; освоение учебного материала 90-100%, если иное не предусмотрено контрольно-

измерительными материалами.

2.6. Отметка 4 (хорошо) ставится при соблюдении следующих условий:

учащийся: демонстрирует усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной

сложности образовательных программ;

отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике;

в устных ответах не допускает существенных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки;

демонстрирует знание всего изученного программного материала;

демонстрирует умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутриспредметные связи, применять полученные знания на практике;

соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

освоение учебного материала 70-89%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами.

Знания, оцениваемые отметками 5 и 4, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и умением делать обобщения.

Отметка 4 (хорошо) также ставится за полностью выполненную (то есть оцененную отметкой 5 (отлично)) повторно контрольную работу.

2.7. Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, когда: учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

учащийся предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает существенные ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые отметкой 3, находятся на уровне представлений и элементарных понятий;

знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя; умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы;

освоение учебного материала 50-69%, если иное не предусмотрено контрольноизмерительными материалами.

2.8. Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, когда учащийся:

имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера;

знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;

значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;

полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков; освоение учебного материала менее 50%, если иное не предусмотрено контрольно-измерительными материалами;

отказался от ответа, в том числе без объяснения причин;

списывал, использовал технические средства, заранее подготовленные материалы, а также пользовался подсказками других учащихся.

2.9. Критерии выставления отметок, указанные в пунктах 2.5-2.8, являются общедидактическими.

2.10. Не допускается снижение отметки за нарушение правил внутреннего распорядка на уроке (плохое поведение учащегося и т.п.).

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости проводится в целях систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках часов, отведенных на изучение учебного предмета в соответствии с расписанием учебных занятий.

3.3. Результатом текущего контроля успеваемости учащихся является выставление:

а) текущих отметок в течение учебного периода: четверти
– во 2-9 классах.

3.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

устный ответ на уроке: пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта, реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования; письменный ответ на уроке: письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, выполнение заданий у доски; самостоятельная работа учащегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы; лабораторная работа;

контрольная работа: проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа; выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре; комбинированное задание.

3.5. Отметки, полученные учащимся на учебном занятии (уроке) вносятся в журнал в электронной форме по окончании учебного занятия (урока). Отметка за выполненную письменную (самостоятельную, практическую, лабораторную, контрольную) работу вносится в журнал к следующему учебному занятию (уроку).

3.6. Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Родной язык (Русский)», «Литературное чтение на родном языке(русском)», «Литература», «Родная литература (русская)». При выставлении двух отметок за одну работу они указываются в одной ячейке через дробь.

3.7. После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

3.8. При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска учащимся учебных занятий по уважительным причинам.

3.9. Конкретные формы и периодичность текущего контроля успеваемости определяются учителем-предметником в соответствии с рабочей программой, календарно-тематическим планированием и настоящим Положением.

3.10. Для повышения «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победы и призовые места) в добровольных мероприятиях:

Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – значок I и II ступеней;

Победители и призеры школьного, муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников;

Победители и призеры научно-практических конференций муниципального, областного и федерального уровня;

3.11. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

проведение всех видов контрольных работ в первые уроки по предмету нового учебного периода; опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине;

проведение для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день; оценочная процедура не проводится на первом и последнем уроках (кроме учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, и этот урок является первым и последним в расписании);

Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не превышает 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем году.

3.13. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:

болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;

направление учащегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой, на Всероссийскую олимпиаду школьников; семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

3.14. Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется учащимся самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой учебного предмета.

3.15. Отсутствие учащегося по уважительной причине на предыдущем уроке (уроках) по учебному предмету освобождает его от текущего контроля успеваемости, в том числе контрольной работы.

3.16. Пропуск учащимся занятия, на котором было запланировано проведение контрольной работы, не освобождает учащегося от ее выполнения.

3.17. Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно), а также пропущенная по уважительной причине может быть пересдана учащимся в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти. Для выполнения пропущенной контрольной работы, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.

3.18. Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

3.19. Самостоятельные, лабораторные и контрольные работы, выполненные на положительные отметки, не пересдаются.

3.20. Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и письменных ответах, не проводится.

3.21. В случае утери письменной работы учитель повторно назначает ее выполнение или проводит устное собеседование.

3.22. Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем в соответствии с расписанием дополнительных занятий с учащимися.

3.23. Для освоения учащимся учебной программы может использоваться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

4. Выставление отметок по итогам учебного периода– четверти

4.1. Отметки учащимся за учебный период (далее также – четвертные) выставляются не позднее чем за три дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.2. При выставлении четвертных отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

4.3. При выставлении четвертных отметок применяются правила математического округления.

4.4. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

4.5. При наличии менее трех текущих отметок и пропусков более 50 процентов занятий учащийся не аттестуется за четверть. В журнал в соответствующей графе выставляется «н/а» (не аттестован) с последующим исправлением отметки. Для учащихся, не аттестованных по итогам четверти, проводятся обязательные к посещению дополнительные занятия по учебному предмету. Количество дополнительных занятий, а также сроки сдачи пропущенного материала определяются учителем-предметником.

4.6. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) на классных часах и родительских собраниях.

5. Промежуточная аттестация учащихся 1-9 классов

5.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Промежуточная аттестация проводится в целях оценки качества усвоения учащимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год или весь курс обучения по учебному предмету.

5.3. Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся учреждения, осваивающих основные и адаптированные общеобразовательные программы.

5.4. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся.

5.5. Лицам, не имеющим возможности по уважительным причинам пройти промежуточную аттестацию в установленные учреждением сроки, предоставляется возможность ее пройти в иные сроки, установленные приказом учреждения.

5.6. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана в апреле-мае текущего года либо по завершению изучения программного материала по отдельным предметам в условиях действующего расписания уроков.

5.7. Формы промежуточной аттестации на текущий учебный год определяются учебным планом образовательного учреждения и доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

5.8. График промежуточной аттестации доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся путем его размещения на соответствующем информационном стенде учреждения, сайте учреждения, а также в электронном дневнике не позднее чем за две недели до ее начала.

5.9. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации разрабатываются учителями и утверждаются на заседании методического совета. Весь материал сдается заместителю директора учреждения по учебной работе в течение сентября.

5.10. Формами промежуточной аттестации (аттестационными испытаниями) являются:

- контрольная работа;
- практическая работа;
- сочинение;
- изложение;
- диктант;
- диктант (с грамматическим заданием);
- диктант (с творческим заданием);
- защита проекта;
- защита реферата;
- защита творческой работы;
- защита индивидуального проекта;
- тест, тестирование (в том числе с использованием ИКТ); - сдача нормативов по физической культуре.

Промежуточная аттестация учащихся может проводиться как письменно, так и устно.

5.11. Опоздание учащегося к началу промежуточной аттестации, для которой установлено фиксированное время проведения (установлено время начала и окончания), не является основанием для изменения времени ее окончания.

5.12. При проведении промежуточной аттестации в письменной форме каждому учащемуся выдается письменное задание. Продолжительность проведения промежуточной аттестации устанавливается рабочей программой учебного предмета.

По завершении выполнения письменного задания или по окончании времени, отведенного на выполнение письменного задания, учащийся обязан сдать свою работу и покинуть учебный кабинет. В случае отказа сдать работу по истечении времени, отведенного на выполнение письменного задания, работа не проверяется, выставляется отметка 2 (неудовлетворительно).

Сроки проверки письменных работ не превышают три календарных дня.

5.13. Защита индивидуального проекта проводится в устной форме. Продолжительность защиты не превышает 20 минут. На защите могут присутствовать работники учреждения.

5.14. При получении на промежуточной аттестации двух отметок (например, 3/4, 5/4, 3/5, 2/3, 2/4) учащемуся выставляется одна отметка, рассчитанная как среднее

арифметическое двух отметок с последующим применением правил математического округления.

5.15. При получении отметки 2 (неудовлетворительно) по итогам промежуточной аттестации недопустимо ссылаться на ухудшение состояния здоровья в процессе ее проведения, подтвержденное впоследствии справкой из медицинской организации.

5.16. Итоги промежуточной аттестации учащихся оформляются протоколами, выставляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась, в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации. В 1 классах и по курсу ОРКСЭ промежуточная аттестация осуществляется безоценочно (освоил/не освоил) и фиксируется только в протоколах.

5.17. Результаты промежуточной аттестации являются одним из оснований для допуска обучающихся 9 класса к государственной итоговой аттестации.

5.18. Классные руководители доводят информацию об отрицательных результатах промежуточной аттестации обучающегося до родителей (законных представителей) в письменной форме в виде уведомления.

5.19. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации учащемуся предоставляется право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету с участием конфликтной комиссии.

5.20. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в учреждении в течение одного года.

5.21. Уважительными причинами не прохождения промежуточной аттестации являются: болезнь учащегося;

плановое стационарное лечение или операция учащегося; санаторно-курортное лечение учащегося;

выезд на спортивные соревнования, гастроли и иные мероприятия;

Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося направляют директору учреждения заявление с указанием причин не прохождения промежуточной аттестации и предоставляют оправдательные документы.

6. Выставление годовых отметок

6.1. Годовая отметка выставляется только при наличии положительной отметки за промежуточную аттестацию.

Для получения годовой отметки берется среднее арифметическое четвертных отметок (т.н. среднечетвертная отметка). Отметка, полученная на промежуточной аттестации, не учитывается.

Например, четвертные отметки 3, 3, 3, 4, результат промежуточной аттестации 4. Среднее арифметическое четвертных отметок (т.н. среднечетвертная отметка) = $(3+3+3+4)/4=13/4=3,25$, по правилам математического округления ставится отметка 3.

7. Академическая задолженность

7. 1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны обеспечить контроль за своевременной ее ликвидацией.

7.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, не могут быть аттестованы по итогам учебного года. В данном случае в классном (электронном) журнале учитель выставляет «н/а» либо отметку «2» (неудовлетворительно).

7.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пересдать промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением и по согласованию с родителями, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются каникулы и время болезни обучающегося.

7.6. Для ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия.

7.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.8. По запросу родителей (законных представителей) с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, педагогами школы проводятся дополнительные занятия в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора. Формы и методы занятий определяются учителем в зависимости от уровня знаний учащегося, его индивидуальных особенностей.

7. 9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медикопедагогической комиссии либо по индивидуальному учебному плану.

8. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц, обучающихся по индивидуальному учебному плану, а также отдельных категорий лиц

8.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.

8.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом учреждения.

8.3. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения.

9. Промежуточная и итоговая аттестация экстернов

9.1. Лица, не имеющие начального основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования бесплатно.

9.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной аттестации.

9.3. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с образовательной программой школы в установленные школой сроки.

9.4. Для прохождения промежуточной аттестации в качестве экстерна руководителю образовательного учреждения подается заявление: -совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

9.5. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина, - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении).

9.6. Директором школы издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

9.7. Администрация Учреждения знакомит экстерна с настоящим Положением, учебным планом, календарным учебным графиком и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс.

9.8. Экстерны, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в дополнительные сроки.

9.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или нехождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

9.10. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.11. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время

болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

9.12. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. 9.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о результатах промежуточной аттестации.

9.14 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

Рассмотрено на педагогическом совете. Протокол №1 от 30.08.2022 г.

Принято с учетом мнения совета Учреждения Протокол № 1 от 30.08.2022 г.